

Số: /KH-UBND

Quang Sơn, ngày tháng năm 2025

KẾ HOẠCH

Kiểm soát thủ tục hành chính, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử; Triển khai thực hiện Nghị quyết số 66/NQ-CP ngày 26/3/2025 của Chính phủ trên địa bàn xã Quang Sơn 04 tháng cuối năm 2025

Căn cứ Nghị định số 118/2025/NĐ-CP ngày 09/6/2025 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận Một cửa và công Dịch vụ công quốc gia;

Căn cứ Nghị quyết số 66/NQ-CP ngày 26/3/2025 của Chính phủ ban hành Chương trình cắt giảm, đơn giản hóa TTHC liên quan đến hoạt động sản xuất, kinh doanh năm 2025 và 2026;

Thực hiện Kế hoạch số 22/KH-UBND ngày 5/8/2025 của UBND tỉnh Thái Nguyên về việc Kiểm soát thủ tục hành chính, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử; Triển khai thực hiện Nghị quyết số 66/NQ-CP ngày 26/3/2025 của Chính phủ trên địa bàn tỉnh Thái Nguyên 04 tháng cuối năm 2025;

Nhằm triển khai hiệu quả nhiệm vụ kiểm soát thủ tục hành chính, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử; Triển khai thực hiện Nghị quyết số 66/NQ-CP ngày 26/3/2025 của Chính phủ. Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã Quang Sơn ban hành Kế hoạch cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

a) Triển khai thực hiện có hiệu quả các văn bản của Trung ương, Tỉnh và địa phương về công tác kiểm soát thủ tục hành chính (TTHC), thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử.

b) Tăng cường trách nhiệm của cơ quan, đơn vị, các phòng Quản lý nhà nước, Trung tâm Phục vụ hành chính công xã trong việc triển khai công tác kiểm soát TTHC và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử trên địa bàn xã.

c) Đẩy mạnh việc công khai TTHC theo đúng quy định; tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong giải quyết TTHC. Tiếp tục rà soát, kiến nghị cắt giảm, đơn giản hóa các quy định, TTHC còn rườm rà, chồng chéo gây khó khăn cho các tổ chức, cá nhân trong quá trình thực hiện TTHC.

2. Yêu cầu

a) Thực hiện đầy đủ, kịp thời, có hiệu quả, bảo đảm tiến độ, chất lượng các nội dung công việc được xác định trong Kế hoạch này.

b) Xác định rõ thời gian thực hiện, trách nhiệm của các cơ quan, đơn vị, các phòng Quản lý nhà nước, Trung tâm Phục vụ hành chính công xã và kết quả cụ thể của từng nội dung công việc.

c) Nội dung của Kế hoạch phải đảm bảo tính khả thi, khoa học, hiệu quả, tiết kiệm, phát huy tối đa nguồn lực hiện có của xã.

II. NHIỆM VỤ

1. Tiếp tục thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp tại Kế hoạch số 94/KH-UBND ngày 11/4/2025 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc triển khai thực hiện Nghị quyết số 66/NQ-CP ngày 26/3/2025 của Chính phủ trên địa bàn tỉnh Thái Nguyên năm 2025 đảm bảo hiệu quả, theo lộ trình đề ra.

2. Cập nhật, công khai đầy đủ, kịp thời, chính xác các TTHC do UBND tỉnh công bố, ban hành mới, sửa đổi, bổ sung để công bố danh mục theo quy định; công khai, minh bạch các TTHC; vận hành có hiệu quả hệ thống cơ sở dữ liệu TTHC.

3. Kiểm soát chặt chẽ và thực hiện nghiêm việc đánh giá tác động chính sách, TTHC tại các dự thảo văn bản quy phạm pháp luật; nâng cao hiệu quả việc tham vấn đối tượng chịu tác động theo đúng yêu cầu của Luật ban hành văn bản quy phạm pháp luật (*tăng cường tham vấn trên môi trường điện tử*).

4. Rà soát, đánh giá TTHC trong quá trình thực hiện; kiến nghị bãi bỏ các TTHC rườm rà, chồng chéo dễ bị lợi dụng để tham nhũng, gây khó khăn cho người dân, tổ chức. Cải cách mạnh mẽ quy định TTHC liên quan đến người dân, doanh nghiệp, TTHC nội bộ giữa cơ quan hành chính Nhà nước nhằm cải thiện môi trường đầu tư kinh doanh, thu hút đầu tư và nâng cao năng lực cạnh tranh.

5. Đề xuất cấp có thẩm quyền phân cấp trong giải quyết TTHC theo hướng cấp nào sát cơ sở, sát Nhân dân nhất thì giao cho cấp đó giải quyết, không để tình trạng nhiều tầng nấc, kéo dài thời gian giải quyết và gây những phiền, tiêu cực, phiền hà cho người dân.

6. Tăng cường kiểm tra, giám sát việc thực hiện cải cách TTHC. Theo dõi, đôn đốc việc giải quyết hồ sơ TTHC đảm bảo đúng tiến độ, chất lượng.

7. Tổ chức thực hiện tốt việc tiếp nhận, xử lý phản ánh kiến nghị của cá nhân, tổ chức đối với quy định hành chính, hành vi hành chính theo mô hình chính quyền địa phương 02 cấp và theo đúng quy định.

8. Đổi mới, nâng cao hiệu quả hoạt động của Trung tâm phục vụ hành chính công xã theo quy định tại Nghị định số 118/2025/NĐ-CP ngày 09/6/2025 của Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận Một cửa và cổng Dịch vụ công quốc gia và tình hình thực tế của địa phương.

a) Thực hiện việc xử lý trách nhiệm cá nhân và trách nhiệm liên đới đối với người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị để xảy ra việc cán bộ, công chức, viên chức thuộc quyền quản lý trực tiếp có hành vi gây những phiền, phiền hà trong giải quyết TTHC cho người dân và doanh nghiệp.

- b) Thực hiện nghiêm quy định về xin lỗi khi giải quyết hồ sơ TTHC quá hạn.
- c) Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, truyền thông, nâng cao chất lượng, hiệu quả giải quyết TTHC cho người dân, doanh nghiệp.

9. Tham gia tập huấn nghiệp vụ kiểm soát TTHC, tập huấn, bồi dưỡng về chuyên môn nghiệp vụ, kỹ năng giao tiếp cho đội ngũ công chức tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả do Tỉnh tổ chức.

(Có Phụ lục chi tiết kèm theo)

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thủ trưởng các phòng Quản lý nhà nước, Trung tâm Phục vụ hành chính công thuộc xã chủ động triển khai thực hiện Kế hoạch này; xây dựng, tổ chức thực hiện Kế hoạch kiểm soát TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử tại cơ quan, đơn vị; báo cáo kết quả thực hiện theo quy định.

2. Phòng Văn hóa - Xã hội phối hợp với các cơ quan, đơn vị, địa phương được giao nhiệm vụ trong Kế hoạch kịp thời thông tin, tuyên truyền tới người dân, doanh nghiệp về nội dung, kết quả triển khai các nhiệm vụ kiểm soát TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử.

3. Trung tâm Phục vụ hành chính công có trách nhiệm đôn đốc, theo dõi, kiểm tra việc triển khai thực hiện Kế hoạch này; tổng hợp, báo cáo UBND tỉnh, UBND xã về kết quả thực hiện định kỳ theo quy định./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh;
- Trung tâm PVHCC tỉnh;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Các cơ quan, đơn vị trên địa bàn xã;
- Các phòng QLNN xã;
- Trung tâm PVHCC xã;
- Lưu: VT, TTPVHCC.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Lê Quốc Trường

Phụ lục

KIỂM SOÁT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH, THỰC HIỆN CƠ CHẾ MỘT CỬA, MỘT CỬA LIÊN THÔNG VÀ THỰC HIỆN THỦ TỤC HÀNH CHÍNH TRÊN MÔI TRƯỜNG ĐIỆN TỬ; TRIỂN KHAI THỰC HIỆN NGHỊ QUYẾT SỐ 66/NQ-CP NGÀY 26/3/2025 CỦA CHÍNH PHỦ TRÊN ĐỊA BÀN XÃ QUANG SƠN 04 THÁNG CUỐI NĂM 2025

(Kèm theo Kế hoạch số /KH-UBND ngày tháng năm 2025 của UBND xã Quang Sơn)

STT	Nội dung công việc	Cơ quan, đơn vị chủ trì thực hiện	Cơ quan, đơn vị phối hợp/theo dõi	Thời gian hoàn thành
1.	Công tác chỉ đạo, điều hành kiểm soát thủ tục hành chính, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện thủ tục hành chính (TTHC) trên môi trường điện tử			
1.1	Xây dựng Kế hoạch kiểm soát TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử 4 tháng cuối năm 2025	- Văn phòng HĐND & UBND - Trung tâm Phục vụ hành chính công;	Các phòng Quản lý nhà nước	Trước ngày 15/08/2025
1.2	Chỉ đạo, hướng dẫn, đôn đốc thực hiện công tác kiểm soát TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử	- Văn phòng HĐND & UBND - Trung tâm Phục vụ hành chính công	- Các phòng Quản lý nhà nước	Thường xuyên
1.3	Kiểm toàn đội ngũ cán bộ, công chức đầu mối thực hiện nhiệm vụ kiểm soát TTHC tại các cơ quan, đơn vị	- Phòng Văn hóa – Xã hội;	- Trung tâm Phục vụ hành chính công; - Các phòng Quản lý nhà nước;	Thường xuyên

1.4	Tham gia các hội nghị tập huấn, triển khai công tác kiểm soát TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử cho cán bộ, công chức đầu mối thực hiện nhiệm vụ kiểm soát TTHC; cán bộ, công chức làm nhiệm vụ tại Bộ phận Một cửa do tỉnh tổ chức	- Trung tâm Phục vụ hành chính công;	- Các phòng Quản lý nhà nước	Tháng 8, tháng 9 năm 2025
1.5	Đôn đốc, hướng dẫn, kiểm tra các đơn vị, địa phương thực hiện Bộ chỉ số chỉ đạo, điều hành và đánh giá chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp trong thực hiện thủ tục hành chính, dịch vụ công theo thời gian thực trên môi trường điện tử (theo Quyết định số 766/QĐ-TTg ngày 23/06/2022 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Bộ chỉ số chỉ đạo, điều hành và đánh giá chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp trong thực hiện thủ tục hành chính, dịch vụ công theo thời gian thực trên môi trường điện tử)	- Trung tâm Phục vụ hành chính công;	- Các phòng Quản lý nhà nước;	Thường xuyên
1.6	Tiếp tục rà soát, đề xuất cấp có thẩm quyền phân cấp, ủy quyền trong giải quyết TTHC theo quy định.	- Văn phòng HĐND & UBND - Trung tâm Phục vụ hành chính công;	- Các phòng Quản lý nhà nước;	Thường xuyên
1.7	Công tác truyền thông, hỗ trợ hoạt động kiểm soát TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử	- Phòng Văn hóa - Xã hội; - Trung tâm Phục vụ tổng hợp; - Trung tâm Phục vụ hành chính công;	- Các phòng Quản lý nhà nước;	Thường xuyên

1.8	Tổ chức kiểm tra công tác kiểm soát TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử	Kết hợp cùng Kế hoạch kiểm tra công tác cải cách hành chính; kiểm tra công vụ tại xã		
1.9	Trình Chủ tịch UBND xã ban hành Kế hoạch kiểm soát TTHC, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử trên địa bàn xã năm 2026	- Trung tâm Phục vụ hành chính công;	- Các phòng Quản lý nhà nước;	Tháng 12/2025
2.	Kiểm soát TTHC			
2.1	<i>Kiểm soát ban hành TTHC</i>			
2.1.1	Tham gia đánh giá tác động và lấy ý kiến tham gia quy định TTHC trong dự thảo văn bản quy phạm pháp luật (QPPL) của tỉnh	Văn phòng HĐND & UBND	- Các phòng Quản lý nhà nước; - Trung tâm Phục vụ hành chính công;	Theo Chương trình công tác của tỉnh
2.1.2	Có ý kiến đối với TTHC quy định trong dự thảo văn bản quy phạm pháp luật thuộc thẩm quyền ban hành của HĐND, UBND tỉnh, các sở ngành liên quan của tỉnh được giao tham mưu, ban hành	- Văn phòng HĐND&UBND	- Các phòng Quản lý nhà nước; - Trung tâm Phục vụ hành chính công;	Thường xuyên
2.1.3	Thực hiện kiểm soát TTHC nội bộ ngay trong quá trình dự thảo văn bản pháp luật; rà soát, sửa đổi, bổ sung TTHC nội bộ trong quá trình sửa đổi, bổ sung văn bản quy phạm pháp luật theo quy định	- Văn phòng HĐND & UBND	- Các phòng Quản lý nhà nước; - Trung tâm Phục vụ hành chính công;	Thường xuyên

2.2	<i>Kiểm soát công bố, công khai TTHC</i>			
2.2.1	Cập nhật kịp thời, đầy đủ Quyết định công bố danh mục TTHC của Chủ tịch UBND tỉnh	- Các phòng Quản lý nhà nước; - Trung tâm Phục vụ hành chính công;	- Các cơ quan, đơn vị liên quan	Thường xuyên
2.2.2	Tham mưu Chủ tịch UBND xã công khai danh mục TTHC	- Trung tâm Phục vụ hành chính công;	- Các phòng Quản lý nhà nước;	Thường xuyên
2.2.3	Tiếp tục rà soát, trình cấp có thẩm quyền công bố, đề xuất phương án đơn giản hóa đối với TTHC nội bộ giữa các cơ quan nhà nước theo Kế hoạch số 94/KH-UBND ngày 11/4/2025 của Chủ tịch UBND tỉnh	- Các phòng Quản lý nhà nước; - Trung tâm Phục vụ hành chính công;	- Các phòng Quản lý nhà nước;	Thường xuyên
2.2.4	Công khai TTHC tại nơi giải quyết TTHC; trên Trang thông tin điện tử của đơn vị	- Trung tâm Phục vụ hành chính công; - Trung tâm Dịch vụ tổng hợp	- Các cơ quan, đơn vị liên quan	Thường xuyên
2.3	<i>Kiểm soát giải quyết TTHC</i>			
2.3.1	Thực hiện tốt cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC theo Nghị định số 118/2025/NĐ-CP ngày 09/6/2025 của Chính phủ	- Các phòng Quản lý nhà nước - Trung tâm Phục vụ hành chính công;	- Các cơ quan, đơn vị liên quan	Thường xuyên
2.3.2	Đẩy mạnh việc tích hợp, cung cấp dịch vụ công trực tuyến; thực hiện thanh toán trực tuyến cho cá nhân, tổ chức	- Trung tâm Phục vụ hành chính công;	- Các phòng Quản lý nhà nước;	Thường xuyên

2.3.3	Tiếp tục triển khai thực hiện TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Tỉnh tiếp nhận tại Trung tâm Phục vụ hành chính công xã theo Nghị định số 118/2025/NĐ-CP ngày 09/6/2025 của Chính phủ	- Các ngành: Công an, Quân đội, - Trung tâm Phục vụ hành chính công;	- Các phòng Quản lý nhà nước;	Năm 2025
2.3.4	Thực hiện số hóa 100% hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC; trả kết quả điện tử song song với bản giấy đảm bảo chỉ tiêu được giao theo chỉ đạo của Chính phủ	- Các phòng Quản lý nhà nước; - Trung tâm Phục vụ hành chính công;	- Các cơ quan, đơn vị liên quan	Năm 2025
2.4	<i>Đề xuất sáng kiến, giải pháp thực hiện kiểm soát TTHC</i>	- Phòng Văn hóa - Xã hội; - Trung tâm Phục vụ hành chính công;	- Các phòng Quản lý nhà nước	Thường xuyên
2.5	<i>Báo cáo thực hiện kiểm soát TTHC</i>	- Văn phòng HĐND & UBND - Trung tâm Phục vụ hành chính công;	- Các phòng Quản lý nhà nước	Định kỳ hàng quý, năm
2.6	<i>Tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính</i>			
2.6.1	Công khai địa chỉ cơ quan có thẩm quyền tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính theo quy định	- Văn phòng HĐND & UBND - Trung tâm Phục vụ hành chính công;	- Các phòng Quản lý nhà nước;	Thường xuyên

2.6.2	Tiếp nhận, chuyển phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính đến các cơ quan, đơn vị có thẩm quyền xử lý	- Văn phòng HĐND & UBND - Trung tâm Phục vụ hành chính công;	- Các phòng Quản lý nhà nước;	Thường xuyên
2.6.3	Xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính	Các cơ quan, đơn vị được giao xử lý	- Trung tâm Phục vụ hành chính công;	Thường xuyên
2.6.4	Duy trì vận hành, hướng dẫn các cơ quan, đơn vị thực hiện tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính trên Hệ thống phản ánh, kiến nghị của Cổng dịch vụ công quốc gia	- Trung tâm Phục vụ hành chính công;	- Các cơ quan, đơn vị liên quan	Thường xuyên
3	Thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC			
3.1	Cập nhật quy trình nội bộ đối với việc giải quyết từng TTHC do Chủ tịch UBND tỉnh ban hành	- Trung tâm Phục vụ hành chính công;	- Các phòng Quản lý nhà nước	Thường xuyên
3.2	Vận hành hiệu quả Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh	- Phòng Văn hóa - Xã hội; - Trung tâm Phục vụ hành chính công;	- Các phòng Quản lý nhà nước;	Thường xuyên
3.3	Hướng dẫn công dân nộp 100% hồ sơ Cổng Dịch vụ công quốc gia	- Trung tâm Phục vụ hành chính công;	- Các phòng Quản lý nhà nước; - Tổ công nghệ số cộng đồng;	Thường xuyên

3.4	<p>Tiếp tục tổ chức thực hiện Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08/4/2020; Kế hoạch số 99/KH-UBND ngày 30/7/2020 của Chủ tịch UBND tỉnh Thái Nguyên về việc thực hiện số hóa kết quả giải quyết TTHC còn hiệu lực trên địa bàn tỉnh Thái Nguyên, đảm bảo mục tiêu tại Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ về việc ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021 - 2030; Quyết định số 4020/QĐ-UBND ngày 16/12/2021 của UBND tỉnh Thái Nguyên về việc ban hành Chương trình cải cách hành chính nhà nước tỉnh Thái Nguyên giai đoạn 2021 - 2025; Kế hoạch số 103/KH-UBND ngày 21/5/2021 của Chủ tịch UBND tỉnh Thái Nguyên về việc triển khai thực hiện Đề án đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC trên địa bàn tỉnh Thái Nguyên</p>	<p>- Các phòng Quản lý nhà nước; - Trung tâm Phục vụ hành chính công;</p>	<p>- Các cơ quan, đơn vị liên quan</p>	<p>Thường xuyên</p>
3.5	<p>Rà soát danh mục TTHC không phụ thuộc vào địa giới hành chính</p>	<p>- Các phòng Quản lý nhà nước; - Trung tâm Phục vụ hành chính công;</p>	<p>- Các cơ quan, đơn vị liên quan</p>	<p>Năm 2025</p>

3.6	Triển khai thực hiện hiệu quả Bộ Chỉ số đánh giá chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp trong giải quyết thủ tục hành chính, cung cấp dịch vụ công dựa trên dữ liệu theo thời gian thực trên Cổng Dịch vụ công Quốc gia theo quy định tại Quyết định số 766/QĐ-TTg ngày 23/6/2022 của Thủ tướng Chính phủ	<ul style="list-style-type: none"> - Văn phòng HĐND & UBND - Các phòng Quản lý nhà nước; - Trung tâm Phục vụ hành chính công; 	- Các cơ quan, đơn vị liên quan	Thường xuyên
3.7	Thực hiện cơ chế giao doanh nghiệp cung ứng dịch vụ bưu chính công ích, doanh nghiệp cung ứng dịch vụ đảm nhận một hoặc một số công việc trong quá trình hướng dẫn, tiếp nhận, số hóa hồ sơ, trả kết quả giải quyết TTHC, nhằm nâng cao hiệu quả cung ứng dịch vụ hành chính công.	- Trung tâm Phục vụ hành chính công;	- Các phòng Quản lý nhà nước;	Thường xuyên